

*N. 286 del
Reg. Gen.*



C i t t à d i M o l f e t t a
Provincia di Bari



Determinazione del Commissario ad Acta

N° 5 in data 29/02/2012

OGGETTO: Immissione n. 1 dipendente comunale in n. 1 posto vacante d'organico di "Istruttore direttivo amministrativo" (Cat. D - posizione economica iniziale D1) dell'U.A. Affari Legali.

IL COMMISSARIO ad ACTA

Vista l'Ordinanza del TAR - Puglia Sez. II n. 1527/2011 per l'esecuzione dell'ordinanza cautelare n. 107/2011 resa nel ricorso n. 2118/2010;

Visto il decreto del Prefetto della provincia di Barletta – Andria - Trani n. 76/2011 del 21/10/2011 per l'espletamento delle funzioni di Commissario ad Acta per l'esecuzione dell'ordinanza cautelare n. 107/2011;

Verificato che con delibera di G.C. n. 110 del 13/06/2011 il Comune di Molfetta, nel prendere atto delle Ordinanze del TAR – Puglia n. 107/2011 e n. 490/2011 e in ottemperanza alle stesse, ha modificato il criterio stabilito con la precedente delibera n. 254 del 4/10/2010 per l'individuazione dei dipendenti vincitori delle progressioni verticali, applicando il criterio stabilito dal Collegio della chiamata secondo la collocazione in graduatoria e della compilazione della graduatoria secondo il merito effettivo considerando il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, tenendo conto oltre che della votazione riportata nelle prove sostenute anche della valutazione dei titoli, tra cui i titoli di servizio;

Visto che la delibera citata n. 110/2011 demandava l'attuazione al dirigente del Settore Affari Generali del Comune di Molfetta ponendo, tuttavia, la condizione della "sottoscrizione di atti di transazione tra l'ente e i dipendenti da immettere" e che con determina n. 112 del 13/07/2011 il dirigente del Settore AA.GG. approvava la graduatoria dei dipendenti vincitori delle progressioni verticali già espletate, ma poneva la predetta condizione della "sottoscrizione di atti transattivi";

Visto che, con ordinanza n. 158/2012, la Sez. II del TAR – Puglia, dopo aver precisato che la sottoscrizione di atti transattivi non può costituire in sede di esecuzione del giudicato una legittima causa di sospensione dell'immissione dei dipendenti nelle nuove posizioni, ha dato mandato alla sottoscritta di adottare gli atti di immissione dei dipendenti vincitori delle progressioni verticali espletate dal Comune di Molfetta nelle nuove categorie professionali;

Tutto ciò premesso;

Visto che:

- con determinazione dirigenziale del Settore AA.GG. n. 318 del 30/12/2010, si approvavano i verbali della Commissione giudicatrice della procedura selettiva interna per progressione verticale, per titoli e prova attitudinale, riservata al personale dipendente in servizio a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto d'organico, vacante e disponibile, di "Istruttore direttivo amministrativo" (Cat. D - posizione economica iniziale D1), dell'U.A. Affari Legali, unitamente alla graduatoria di merito così come predisposta dalla Commissione giudicatrice;
- sulla base della predetta graduatoria di merito risulta vincitrice della procedura selettiva interna in parola la Sig.ra Campanale Anna Maria, nata il 26/02/1945, con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" (Categ. C – posizione economica C5);

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 117 del 30/12/2008 l'Amministrazione comunale di Molfetta ha proceduto all'immissione, con decorrenza dal 1° gennaio 2009, in n. 1 posto vacante d'organico di "Terminalista" - Cat. iniziale B3 - dell'U.O. Anagrafe e Statistica del Settore Demografia-Appalti e Contratti, della sig.ra La Martire Maria Zelinda, nata a Molfetta il 22/09/1955, già in posizione di comando presso il Comune dal 1° luglio 1998;

Ritenuto, pertanto, di immettere la suddetta dipendente nel succitato posto vacante d'organico di "Istruttore direttivo amministrativo" dell'U.A. Affari Legali atteso che è stato rispettato il principio inderogabile dell'adeguato accesso dall'esterno nella misura del 50% più volte ribadito dalla dottrina e dalla giurisprudenza dominanti;

Precisato che l'immissione organica in parola decorrerà dal **1° marzo 2012** previa stipula del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 6/07/1995, con esonero della produzione dei documenti prevista dall'art. 37 del vigente Disciplinare dei concorsi in quanto l'unità lavorativa in questione è già dipendente del Comune di Molfetta;

Precisato, altresì, che l'inquadramento contrattuale di che trattasi non comporta immutabilità dello stesso in ossequio al principio della flessibilità della organizzazione amministrativa dell'Ente;

Dato atto che l'unità lavorativa in parola non è soggetta, con riguardo alla nuova posizione di lavoro, al periodo di prova, ai sensi dell'art. 4 - comma 5 - del C.C.N.L. 31/03/1999, trattandosi nella fattispecie di riclassificazione nella categoria immediatamente superiore a seguito di procedura selettiva interna;

Dato atto, altresì, che la copertura del posto di "Istruttore direttivo amministrativo" in parola è prevista nel programma del fabbisogno di personale per il triennio 2005/2007 di cui alla delibera di G.C. n. 208 del 7/10/2005, n. 38 del 18/04/2008 del Commissario Straordinario per il triennio 2008/2010 e n. 104 del 23/04/2010 di Giunta Comunale per il triennio 2010/2012;

Precisato che, giusta attestazione del Dirigente del settore Economico-Finanziario in atti, questo Ente ha rispettato, in ottemperanza all'art. 77bis - comma 15 - del D.L. n. 112/2008, convertito, con modificazioni, nella legge n. 133/2008, le regole del patto di stabilità interno per l'anno 2011;

Rilevato che l'incremento di spesa conseguente alla immissione organica in parola, riveniente dalla differenza tra il trattamento tabellare iniziale della categoria C (€ 19.454,15) ed il trattamento tabellare iniziale della categoria D (€ 21.166,71), è pari a € 1.712,56 su base annua per 12 mensilità, al lordo delle ritenute di legge;

Rilevato, altresì, che l'immissione organica in parola non comporta alcuna variazione del trattamento economico in godimento alla Sig.ra Campanale Anna Maria, atteso che la stessa all'atto dell'immissione in ruolo nel posto di che trattasi ha in godimento il trattamento economico della categoria C – posizione economica C5, superiore al trattamento tabellare iniziale del profilo di "Istruttore direttivo amministrativo" (Categ. D) e, ai sensi del 1° comma dell'art. 9 del C.C.N.L. 9/05/2006, conserva a titolo personale la differenza, assorbibile nei successivi miglioramenti economici;

Vista l'Ordinanza TAR Puglia n. 158 del 13/01/2012;

Vista la determinazione dirigenziale del Settore AA.GG. n. 318 del 30/12/2010;

Visto il vigente Disciplinare dei concorsi e delle selezioni;

Visti i CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni - Autonomie Locali del 31/03/1999, 14/09/2000, 22/01/2004, 9/05/2008 e 31/07/2009;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'Ordinanza del TAR Puglia n. 158 del 13/01/2012;

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Immettere con decorrenza dal **1° marzo 2012** la Sig.ra Campanale Anna Maria, dipendente comunale a tempo indeterminato, in n. 1 posto vacante d'organico di "Istruttore direttivo amministrativo" (Cat. D - posizione economica iniziale D1) dell'U.A. Affari Legali, atteso che risulta soddisfatta la condizione dell'adeguato accesso dall'esterno nella misura del 50%.
2. Precisare che l'effettiva immissione organica in parola è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1994/1997, da stipularsi con il Dirigente del Settore Affari Generali.

3. Precisare, altresì, che l'unità lavorativa in questione è esonerata dalla produzione di documenti per l'ammissione all'impiego di cui all'art. 37 del vigente Disciplinare dei concorsi, in quanto già dipendente del Comune di Molfetta, nonché dal periodo di prova, ai sensi dell'art. 4 - comma 5 - del C.C.N.L. 31/03/1999.
4. Precisare, infine, che l'inquadramento contrattuale in parola non comporta immutabilità dello stesso in ossequio al principio della flessibilità della organizzazione amministrativa dell'Ente.
5. Dare atto che la spesa occorrente per l'assunzione in parola a far data dal **1° marzo 2012** verrà allocata al Cap. 14630 "Stipendi e assegni fissi al personale Unità Autonoma Affari Legali" del Bilancio 2012 in corso di formazione.
6. Dare atto, altresì, che l'immissione organica di cui al presente provvedimento non comporta alcuna variazione del trattamento economico in godimento alla Sig.ra Campanale Anna Maria, atteso che la stessa all'atto dell'immissione in ruolo nel posto di che trattasi ha in godimento il trattamento economico della categoria C – posizione economica C5, superiore al trattamento tabellare iniziale del profilo di "Istruttore direttivo amministrativo)" (Categ. D – posizione economica iniziale D1) e, ai sensi del 1° comma dell'art. 9 del C.C.N.L. 9/05/2006, conserva sotto forma di assegno ad personam riassorbibile la differenza di trattamento economico.
7. Trasmettere copia della presente determinazione, per opportuna conoscenza, al Sindaco, Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico-Finanziario nonché all'U.O. Gestione Personale e all'U.O. Contabilità del Personale per quanto di rispettiva competenza
8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento al TAR – Puglia - Sezione II.
9. Comunicare le determinazioni di cui al presente atto alla Sig.ra Campanale Anna Maria.

"Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.to Lgs. n. 196/2003)"

Il Commissario ad acta
f.to dott.ssa Ester Fedullo

IL COMMISSARIO ad ACTA
f.to dott.ssa Ester Fedullo

SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale del Commissario ad acta n. 5 del 29/02/2012 ai sensi dell' art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Nella residenza comunale, li 01/03/2012

IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO
f.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL 01/03/2012 AL 16/03/2012

Copia conforme per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

S E D E